年　　　月　　　日

先導研究センター所長　殿

共同研究員に対する職位付与申請書

センター名：

センター長：所属・職位：　　　　　　　　　　　　　　氏名：　　　　　　　　　　　　印または署名

受入教員　：所属・職位：　　　　　　　　　　　　　　氏名：　　　　　　　　　　　　印または署名

日本国の法律を遵守するとともに、受入責任者の指示に従って共同研究を行います。また、研究の過程で知り得た秘密を第三者に漏洩、または盗用したり、慶應義塾に対して利益相反が生じるような行為はしません。なお、共同研究員としては給与がないことを了解しております。

共同研究員候補者：  印または署名

|  |
| --- |
| 1.　　新規　　・　　継続　　　　　※どちらかに○をつけてください  |
|  ﾌﾘｶﾞﾅ2. 氏名 |  |
| 3. 本務先所属部署・役職 |  |
| 4. 期間（単年度内） | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 5. 過年度の職位付与期間 | 年　　　月　　　日　～　　　　年　　　月　　　日 |
| 6. ｾﾝﾀｰの研究ﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ・ﾃｰﾏ |  |
| 7. 主たる研究場所・利用施設 |  |
| 8. 申請理由 | ※候補者をセンターに受け入れる理由、当該候補者の６における役割と研究の概要を、センターの活動目的に関連付けて記載してください。１．①上記プロジェクト、②センターの活動目的と被申請者の研究内容（専門分野）および実績背景を関連付けて、具体的に記載してください。２．センターにおける被申請者の具体的な活動について、今後の研究計画も含めて記載してください。※次年度継続時には、その理由も含めて記入してください。 |
| 9. 連絡先 | 〒TelE-mail |
| 10. 委嘱状が必要な場合の名宛人・郵送先 | 委嘱状名宛人（機関名・肩書き・氏名）： |
| 郵送先住所：〒 |
| 郵送先名宛人（機関名・氏名）： |
| 11．本件に関する事務ご担当者名と連絡先 | 所属　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　内線 |

※添付書類：履歴書（顔写真添付）

※先導研事務局記入欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究連携推進本部運営委員会 | 承　認 | 　　　　年　　月　　日 |  |